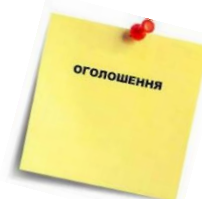


## Як скласти оголошення



1. Вигадайте оригінальний заголовок оголошення.
2. Викладайте суть оголошення стисло й лаконічно.
3. Не забудьте зазначити дату, час і місце події чи заходу, про які йдеться.
4. Виділіть головне **кольором**, підкреслюванням, *шрифтом*.
5. Не забудьте зазначити контактну інформацію (ім'я та прізвище особи, яка відповідатиме на запитання, електронну пошту, номер телефону тощо).

## Як скласти оголошення



1. Вигадайте оригінальний заголовок оголошення.
2. Викладайте суть оголошення стисло й лаконічно.
3. Не забудьте зазначити дату, час і місце події чи заходу, про які йдеться.
4. Виділіть головне **кольором**, підкреслюванням, *шрифтом*.
5. Не забудьте зазначити контактну інформацію (ім'я та прізвище особи, яка відповідатиме на запитання, електронну пошту, номер телефону тощо).